

國家圖書館博碩士學位論文送存本【抽換】申請書

申請日期：民國____年____月____日

申請人姓名		學位類別	<input type="checkbox"/> 碩士 <input type="checkbox"/> 博士	畢業年月	民國 年 月
學校名稱			系所名稱		
論文題目					
電子郵件			聯絡電話		
抽換原因			舊版 處理方式	<input type="checkbox"/> 親取(未於通知後2個月內 取回者，由本館逕行銷毀) <input type="checkbox"/> 授權本館銷毀	
電子檔抽換 辦理方式	請連繫學校圖書館，並由學校圖書館承辦人轉通知本館臺灣博碩士 論文知識加值系統承辦人辦理。				

申請人簽名：

指導教授簽名：

研究所所長簽名：

研究所章戳：

學校圖書館章戳：

【說明】

- 申請書請連同新版紙本論文郵寄至國家圖書館館藏發展及書目管理組（地址：100臺北市中正區中山南路20號，請於信封備註論文抽換）或親送本館貴陽街行政入口（受理時間：週一至週五上午8時30分至12時、下午13時30分至17時30分）。
- 受理單位：館藏發展及書目管理組，電話：02-2361-9132分機878，E-Mail：ryu11@ncl.edu.tw

承辦單位：

館藏發展及書目管理組：_____ 日期：_____ 處理狀況：

會辦單位：

(1) 知識服務組 書 庫：_____ 日期：_____ 處理狀況：

(2) 知識服務組 論文系統：_____ 日期：_____ 處理狀況：